Alzheimer Schweiz ist eine unabhängige, konfessionell und politisch neutrale, gemeinnützige Organisation mit Sitz in Bern. Sie setzt sich ein für Menschen mit Alzheimer oder anderen Formen von Demenz und ihre Angehörigen, entwickelt spezifische Dienstleistungen für diese Zielgruppen und ist gesellschaftspolitisch aktiv. Mit ihren 21 kantonalen Sektionen ist Alzheimer Schweiz in der ganzen Schweiz vertreten. www.alz.ch

Wir suchen für die Abteilung Sektionen und Angebote per sofort oder nach Vereinbarung eine/n

Bildungsverantwortliche/n
(80%)

In Ihrer Funktion sind Sie verantwortlich für die Entwicklung, Planung und Organisation unseres verbandsinternen Weiterbildungsangebots. Zudem entwickeln und betreuen Sie unsere attraktiven Weiterbildungsangebote für externe Partner.

Ihre Hauptaufgaben:

- Nationale Weiterbildungsprogramme entwickeln, planen und organisieren
- Unterrichtskonzepte (Präsenz- und Digitalen Unterricht) entwerfen
- Kurse und Seminare in deutscher und französischer Sprache vorbereiten, organisieren und teilweise leiten
- Mitorganisation der jährlichen Nationalen Demenzkonferenz (NDK)
- Bedarf an Bildungsangeboten analysieren und diese aufnehmen
- Einsatz der Referent:innen organisieren und koordinieren
- Evaluationsinstrumente entwickeln
- Bildungsangebote evaluieren
- Bildungsmarkt beobachten und Angebote definieren
- Leiten von Bildungsprojekten
- Bei Interesse, eigene (Präsenz- oder online-) Lehrveranstaltungen durchführen

Ihr Profil

- Abgeschlossenes Studium im Bereich Erwachsenbildung, Pädagogik oder vergleichbare Qualifikation
- Mehrjährige Erfahrung in Erwachsenenbildung
- Mehrjährige Berufserfahrung im Fort- und Weiterbildungssegment
- Ausgezeichnete Kenntnisse (schriftlich und mündlich) der französischen und deutschen Sprache sind zwingende Voraussetzung
- Idealerweise Kenntnisse im Bereich Demenzerkrankungen, Gerontologie und/oder Gesundheit
- Koordinations- und Organisationsvermögen sowie verbindliches Auftreten
- Strukturiertes Arbeiten und Dienstleistungsorientierung
- Hohes Mass an Eigeninitiative und Teamfähigkeit

- Begeisterung für innovative Themenfelder und Methoden, Erfahrungen mit digitalen Ansätzen
- Beherrschung der gängigen MS Office-Programmen
- Erfahrung mit ehrenamtlichem Engagement von Vorteil

Unser Angebot
Wir bieten Ihnen ein vielfältiges Aufgabenprofil mit Verantwortung und grossem Gestaltungspotential in einem gesellschaftspolitisch hoch aktuellen und dynamischen Umfeld. Flexibles und mobiles Arbeiten unterstützt Sie dabei. Ein motiviertes Team erwartet Sie an einem attraktiven Arbeitsort im Herzen von Bern (keine 5 Minuten vom Hauptbahnhof).

Wenn Sie die Zusammenarbeit in einem lebhaften, dynamischen Umfeld schätzen, sollten wir uns kennenlernen. Ihre vollständigen Bewerbungsunterlagen richten Sie bitte **ausschliesslich** per E-Mail b**is am 5. April 2024** an Frau Annette Gfeller (annette.gfeller@alz.ch), welche Ihnen auch bei Fragen gerne zur Verfügung steht (058 058 80 34). Die erste Runde der Bewerbungsgespräche finden voraussichtlich in der Woche vom 15. bis 19. April 2024 statt.